

Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории МО ГО «Сыктывкар»

Заявители:

Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, являющиеся собственниками помещений в многоквартирном доме

- От имени заявителя для получения муниципальной услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями

Необходимые документы:

I. Документы, представляемые заявителем в обязательном порядке:

1. Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по установленной форме
2. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление подписывается представителем заявителя (законным представителем))
3. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
4. Правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) (1 экз., копия (с представлением оригинала) или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия, копия возврату не подлежит)
5. Проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, подготовленный и оформленный в установленном порядке (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
6. Согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)
7. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса РФ (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме)
8. Согласие в письменной форме всех собственников комнат в коммунальной квартире на перепланировку и (или) переустройство жилого помещения (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если при проведении переустройства и (или) перепланировки в коммунальной квартире изменяется размер общего имущества в коммунальной квартире)

II. Документы, представляемые заявителем по собственной инициативе:

1. Правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме, право на которое зарегистрировано в ЕГРН (выписка из ЕГРН) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
2. Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
3. Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (1 экз.,

копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории и культуры)

Срок предоставления услуги:

45 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления (запроса) с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги

Стоимость услуги и порядок оплаты:

Бесплатно

Результат предоставления услуги:

1. Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
2. Выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Место обращения за получением услуги:

Отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»
Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, кабинет 103
Режим работы: понедельник, среда 08.30-15.30; вторник, четверг 9.00-16.00; пятница 08.30-15.00;
суббота, воскресенье – выходные дни

ГАУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» (Центр и офисы «Мои документы»)

Место обращения за получением консультации по вопросам предоставления услуги:

Отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»
Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, стойка консультирования около кабинета 103
График консультирования: понедельник - пятница 08.45-12.30, 13.30-16.30
Справочный телефон: (8212)294-224

ГАУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» (Центр и офисы «Мои документы»)

Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»
Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22
График консультирования: вторник 14.00-16.00, кабинеты 331, 230, среда 14.00-16.00, кабинет 211
Справочные телефоны: (8212)242-762 (приемная, запись на прием в пятницу с 9.00 – 11.00)
(8212)245-534, 241-707, 294-275

Нормативные правовые акты:

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

Приказ Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 17.05.2024)

Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с

перерывами, превышающими установленную продолжительность"

Приказ Минстроя России от 03.12.2016 № 883/пр «Об утверждении СП 54.13330 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные»

Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 15.02.2016 № 2/309 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории МО ГО «Сыктывкар»